

**Regulamin**  
**montażu i użytkowania wodomierzy lokalowych,**  
**określania kosztów dostawy wody do budynków i odprowadzania ścieków**  
**oraz dokonywania rozliczeń z użytkownikami lokali**  
**przez Spółdzielnię Mieszkaniową w Jarosławiu**

**Rozdział 1**  
**Postanowienia ogólne**

**§ 1**

- 1) Regulamin określa zasady montażu, użytkowania i legalizacji wodomierzy lokalowych oraz rozliczania z użytkownikami lokali, kosztów związanych z zakupem wody i odprowadzaniem ścieków, które pokrywane są przez Spółdzielnię Mieszkaniową w Jarosławiu.
- 2) Spółdzielnia pośredniczy w dostawie wody i odprowadzeniu ścieków pomiędzy dostawcą usługi, a użytkownikami lokali.
- 3) Określone w niniejszym regulaminie zasady dotyczą lokali znajdujących się w budynkach stanowiących własność, współwłasność Spółdzielni Mieszkaniowej w Jarosławiu oraz w budynkach, w których Spółdzielnia sprawuje zarząd powierzony.
- 4) Niniejszy regulamin opracowano na podstawie:
  - a. ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o spółdzielniach mieszkaniowych (tekst jednolity Dz.U.03.119.1116 z późn.zm.),
  - b. ustawa z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali (tekst jednolity Dz.U.00.80.903 z późn.zm.),
  - c. ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tekst jednolity Dz.U.06.123.858 z późn.zm.),
  - d. umów Spółdzielni Mieszkaniowe w Jarosławiu z dostawcą usług.

**§ 2**

Ileokroć w niniejszym regulaminie używa się określenia:

- 1) „**Spółdzielnia**” – należy rozumieć, Spółdzielnia Mieszkaniowa w Jarosławiu.
- 2) „**dostawca usług**” – należy rozumieć, Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Jarosławiu Spółka z o.o.
- 3) „**lokal**” – należy rozumieć, lokal mieszkalny, użytkowy i inny w nieruchomości budynkowej (np. kotłownia, węzeł ciepły, pralnia, wc w piwnicy, pom. sprzątających czy inne pomieszczenie), w którym znajduje się punkt czerpalny umożliwiający korzystanie z wody z wodomierza głównego.
- 4) „**wodomierz główny**” – należy rozumieć, urządzenie pomiarowe służące do pomiaru ilości zakupionej wody dla danej nieruchomości budynkowej, na podstawie którego Spółdzielnia rozlicza się z dostawcą usług.
- 5) „**wodomierz lokalowy**” – należy rozumieć, urządzenie pomiarowe służące do pomiaru ilości pobranej wody, zainstalowane w lokalu mieszkalnym, użytkowym czy innym pomieszczeniu.
- 6) „**użytkownik lokalu**” – należy rozumieć, osobę posiadającą tytuł prawny do lokalu, umowę najmu, czy inne postanowienie uprawniające do korzystania z lokalu lub osobę korzystającą z lokalu o nieuregulowanym tytule prawnym.
- 7) „**opłata za wodę, zużycie wody, dostawa wody**” – należy rozumieć, łącznie opłatę za zużycie lub dostawę wody oraz odprowadzenie ścieków, równe ilości zużytej wody.

- 8) „współczynnik korygujący zużycie z tytułu wody niezbilansowanej” – należy rozumieć, różnicę pomiędzy sumą wskazań wodomierza głównego ( $\Sigma W_{Gł}$ ) i sumą wskazań wodomierzy lokalowych ( $\Sigma W_{Lok}$ ) za dany okres rozliczeniowy, podzieloną przez sumę wskazań wodomierzy lokalowych ( $\Sigma W_{Lok}$ ), obliczany wg wzoru:

$$WSP_{Kor} = \frac{\Sigma W_{Gł} - \Sigma W_{Lok}}{\Sigma W_{Lok}} * 100\%$$

## **Rozdział 2**

### **Zasady montażu i legalizacji wodomierzy lokalowych oraz zmiany użytkownika lokalu**

#### **§ 3**

- 1) Montaż wodomierzy lokalowych następuje w ramach usług przez służby konserwatorskie Spółdzielni.
- 2) Wodomierz stanowi własność użytkownika lokalu.
- 3) Użytkownik lokalu ponosi pełne koszty montażu i legalizacji (poprzez wymianę wodomierzy) wraz z kosztami materiałów pomocniczych oraz robocizny.
- 4) Dostawcę wodomierzy Spółdzielnia wybiera w drodze przetargu ofertowego.
- 5) W lokalu, w którym oprócz zimnej wody występuje instalacja centralnej ciepłej wody, opomiarowanie następuje kompleksowo (wodomierze na wodę zimną i ciepłą).
- 6) Opomiarowanie zużycia wody bezwzględnie obejmować musi wszystkie punkty czerpalne w lokalu.
- 7) Po zamontowaniu wodomierza Spółdzielnia zakłada plombę w celu zabezpieczenia wodomierza przed niepożądaną manipulacją.
- 8) Karty gwarancyjne zamontowanych wodomierzy znajdują się w poszczególnych administracjach budynków.
- 9) Zabudowa pionów wodnego i kanalizacji powinna umożliwiać swobodny dostęp do odczytu wodomierza, jak i również do jego montażu, czy wymiany.

#### **§ 4**

- 1) Okresową legalizację Spółdzielnia dokonuje poprzez wymianę wodomierzy istniejących na wodomierze nowe.
- 2) Okres legalizacji wodomierza upływa z końcem roku kalendarzowego, w którym mija okres pięciu lat od daty produkcji bądź legalizacji.
- 3) Jednostką rozliczeniową kosztów okresowej wymiany bądź legalizacji wodomierzy jest sztuka.
- 4) Koszt wymiany bądź legalizacji ponosi użytkownik lokalu wnosząc comiesięczne opłaty wraz z innymi za użytkowanie lokalu, za każdy posiadany wodomierz lokalowy, w wysokości ustalonej przez Spółdzielnię, pokrywającej koszty zakupu i wymiany.

#### **§ 5**

- 1) W przypadku zmiany użytkownika lokalu, zdający jak i przyjmujący, zobowiązani są do dostarczenia do Spółdzielni oświadczenia ze stanami wodomierzy na dzień przekazania lokalu.
- 2) Spółdzielnia po zakończeniu okresu rozliczeniowego, rozliczy koszty dostawy wody na zdającego i przyjmującego, proporcjonalnie do zużycia wody wraz ze współczynnikiem korygującym zużycie z tytułu wody niezbilansowanej.

- 3) W przypadku niedostarczenia do Spółdzielni oświadczenia określonego w punkcie 1, wszelkie zobowiązania wynikające z rozliczenia kosztów dostawy wody do lokalu przechodzą na nabywcę.

### **Rozdział 3**

#### **Określenie kosztów dostawy wody do budynków i odprowadzania ścieków**

##### **§ 6**

- 1) Koszty dostawy wody określa się według wskazań wodomierza głównego zainstalowanego w pomieszczeniu wodomierza, komorze technicznej (studni wodomierzowej) oraz na podstawie stawek i opłat określonych przez dostawcę usług.
- 2) Koszty dostawy wody rozlicza się odrębnie na wszystkich użytkowników lokali w ramach danej nieruchomości budynkowej.
- 3) Do kosztów dostawy wody nie zalicza się opłaty abonamentowej dostawcy usług oraz kosztów utrzymania wewnętrznych instalacji wodociągowo-kanalizacyjnych, które to koszty odnosi się do innych grup kosztów.

##### **§ 7**

Na koszty dostawy wody składają się:

- 1) opłata za dostawę wody – iloczyn ilości dostarczanej wody ustalony na podstawie wskazań wodomierza głównego i ceny jednostkowej za wodę powiększony o należny podatek od towarów i usług.
- 2) opłata za odbiór ścieków – iloczyn ilości dostarczanej wody ustalony na podstawie wskazań wodomierza głównego i ceny jednostkowej za odprowadzone ścieki powiększony o należny podatek od towarów i usług, przy założeniu, że 1m<sup>3</sup> zużytej wody odpowiada 1m<sup>3</sup> odprowadzonych ścieków.

### **Rozdział 4**

#### **Zasady naliczania opłat za dostawę wody zimnej (ciepłej) do lokalu**

##### **§ 8**

- 1) Użytkownicy lokali wnoszą opłaty za wodę (zimną, ciepłą) zaliczkowo, miesięcznie wraz z innymi opłatami za użytkowanie lokalu, co stanowi oddzielną pozycję opłat.
- 2) Norma stanowiąca podstawę do naliczeń opłat miesięcznych ustalana jest na podstawie zużycia w poprzednim okresie rozliczeniowym.
  - a) gdy wodomierz jest montowany w trakcie trwania okresu rozliczeniowego, norma określana jest przez użytkownika lokalu i podawana do spółdzielni na piśmie.
- 3) W lokalach nie wyposażonych w wodomierze, ilość zużycia wody określana będzie w formie ryczału w wysokości:
  - a) dla zimnej wody - 10,0 m<sup>3</sup>/osobę/m-c,
  - b) dla ciepłej wody - 3,5 m<sup>3</sup>/osobę /m-c,
- 4) użytkownik lokalu oświadczy na piśmie ilość osób zamieszkałych w lokalu,
  - a) ilość ta podlegać będzie sprawdzeniu z ewidencją ruchu ludności Urzędu Miasta,
  - b) Spółdzielnia przeprowadzi stosowne wyjaśnienia.

**Rozdział 5**  
**Zasady rozliczania kosztów dostawy wody i odprowadzania ścieków  
z użytkownikami lokali**

**§ 9**

Rozliczenie kosztów dostawy wody dokonuje się nie rzadziej niż raz na pół roku.

**§ 10**

- 1) Podstawą do rozliczeń kosztów dostawy wody z użytkownikami lokali wg wskazań wodomierzy lokalowych jest podpisanie przez użytkownika lokalu protokołu odbioru zainstalowanych wodomierzy.
- 2) Rozliczanie kosztów dostawy wody następuje na podstawie podanych wskazań wodomierzy lokalowych:
  - a) z uwzględnieniem współczynnika korygującego zużycie zimnej wody niezbilansowanej z bieżącego okresu rozliczeniowego, obliczanego indywidualnie dla każdego wodomierza głównego,
  - b) - wyłącznie, w przypadku określenia ilości dostarczonej centralnie ciepłej wody.
- 2) Koszty wynikające z różnicy wskazań pomiędzy wodomierzem głównym, a sumą wskazań wodomierzy lokalowych rozlicza się na wszystkich użytkowników lokali.
- 3) W przypadku gdy, współczynnik korygujący wskazuje różnicę pomiędzy wodomierzem głównym, a sumą wodomierzy lokalowych na poziomie ujemnym (wodomierz główny wskazuje mniejszą ilość poboru wody niż suma wodomierzy lokalowych), różnica ta będzie brana pod uwagę przy określaniu współczynnika korygującego wody niezbilansowanej w kolejnym okresie rozliczeniowym.

**§ 11**

- 1) W lokalach, w których wodomierze zostały zamontowane w trakcie okresu rozliczeniowego, rozliczenie na jego podstawie odbywać się będzie z dniem pierwszego następnego miesiąca. Wielkość poboru do czasu montażu wodomierza w danym okresie rozliczeniowym określana będzie wg zasad dotychczas obowiązujących.
- 2) Do obliczeń zużytej wody przyjmuje się wskazania wodomierza lokalowego z dokładnością do 0,001 m<sup>3</sup>.
- 3) Indywidualna norma zużycia wody ustalana jest w oparciu o wskazania wodomierzy lokalowych jako średnia z poprzedniego okresu rozliczeniowego lub ustalona przez użytkownika lokalu na jego pisemny – uzasadniony wniosek złożony w siedzibie Spółdzielni.
- 4) W przypadku, gdy wodomierze lokalowe zainstalowane w lokalu wskazują zerowe zużycie wody i nie jest to spowodowane ich awarią, to do zaliczek miesięcznych przyjmuje się wartość z poprzedniego okresu rozliczeniowego.

**§ 12**

Lokal nie wyposażony w wodomierze lokalowe będzie obciążany kosztami dostawy wody w wysokości wynikającej z różnicy wskazań wodomierza głównego i sumy wskazań wodomierzy lokalowych zainstalowanych w budynku.

### **§ 13**

- 1) Odczyty wskazań wodomierzy dokonywane są w terminach przyjętych w Spółdzielni i ogłaszane w formie zwyczajowo przyjętej.
- 2) Odczyty wskazań wodomierzy z nakładką radiową realizowane są zdalnie, bez udziału użytkowników lokali i nie wymagają potwierdzenia.
- 3) Odczyty wskazań wodomierzy w lokalach gdzie uniemożliwiono montażu nakładki radiowej, dokonywane są dokładnie w terminach odczytu zdalnego wodomierzy w systemie radiowym, przez pracowników Spółdzielni lub osoby do tego celu wyznaczone.
- 4) Użytkownicy lokali z wodomierzami nie wyposażonymi w nakładki radiowe, zobowiązani są do udostępnienia lokali we wskazanym terminie. W tym przypadku nie będzie możliwa do przyjęcia inna forma dostarczenia odczytu.
- 5) W przypadku spodziewanej nieobecności użytkownika lokalu w podanym terminie dokonania odczytu, zobowiązany jest on do powiadomienia wcześniej Spółdzielni o tym fakcie.
- 6) Rozliczenie kosztów dostawy wody dla lokali użytkowych i innych pomieszczeń położonych w obrębie danej nieruchomości następuje jak dla lokali mieszkalnych.
- 7) W przypadku gdy, nie powiedzie się odczyt drogą radiową użytkownik lokalu zobowiązany jest do udostępnienia go w czasie związanym z odczytem radiowym, w celu bezpośredniego odczytu z wodomierza. Podobne zobowiązanie dotyczy przypadków kontroli związanych z sygnałem o ingerencji w nakładkę radiową bądź potrzeby inspekcji jej działania.
- 8) Wszyscy użytkownicy lokali wnoszą opłatę określoną w § 4 ust. 4 niniejszego Regulaminu w tym kwotę należną tytułem zakupu i montażu nakładki radiowej na każdy wodomierz, a w przypadku uniemożliwienia montażu w takiej samej wysokości, tytułem kosztów związanych z bezpośrednim zaangażowaniem pracowników w odczycie połączonym z cyklicznym rozliczeniem wody bądź w odczytach kontrolnych.

### **§ 14**

- 1) Różnicę wynikającą z rozliczenia kosztów dostawy wody tj. dopłatę do ustalonych zaliczek, należy uregulować w terminie podanym w rozliczeniu.
- 2) Nadpłaty wynikające z rozliczenia kosztów dostawy wody zaliczane będą na poczet bieżących opłat za użytkowanie lokali, chyba że użytkownik lokalu, który nie zalega z innymi opłatami postanowi inaczej.

### **§ 15**

- 1) W przypadku kwestionowania przez użytkownika lokalu poprawności dokonanych rozliczeń kosztów dostawy wody użytkownik lokalu ma prawo złożyć pisemny wniosek o sprawdzenie prawidłowości wyliczenia w terminie 14 dni od daty otrzymania rozliczenia za dany okres rozliczeniowy.
- 2) Wszystkie stwierdzone rozbieżności, pomyłki po dokonanych rozliczeniach, będą korygowane (uwzględniane) w kolejnym okresie rozliczeniowym.

### **§ 16**

- 1) W przypadku stwierdzenia bardzo niskich lub bardzo wysokich odczytów stanu wodomierza w stosunku do poprzedniego okresu rozliczeniowego, Spółdzielnia sama lub na wniosek użytkownika lokalu celem sprawdzenia zamontuje nowy wodomierz.

- 2) Wyniki sprawdzenia potwierdzające wadliwość wskazań wodomierza stanowią podstawę do korekty naliczeń za wodę w domniemanym okresie wadliwości wg średniego zużycia z 6 miesięcy poprzedzających wystąpienie zjawiska nieprawidłowej pracy wodomierza.
- 3) Wyniki sprawdzenia potwierdzające poprawność wskazań wodomierza stanowią podstawę do przyjęcia ilości wskazanych przez wodomierz skierowany do sprawdzenia i jego ponowny montaż.

## **§ 17**

Nie dopuszcza się możliwości rezygnacji użytkownika lokalu z rozliczenia kosztów dostawy wody według wskazań wodomierzy lokalowych w przypadku, gdy lokal wyposażony jest w takie wodomierze.

## **Rozdział 6** **Prawa i obowiązki Spółdzielni oraz użytkownika lokalu**

## **§ 18**

Prawa i obowiązki Spółdzielni.

- 1) Spółdzielnia zastrzega sobie prawo:
  - a) wykonania odczytów kontrolnych w trakcie trwania okresu rozliczeniowego bez zapowiedzi oraz podczas wykonywania innych prac w lokalu,
  - b) w przypadku stwierdzenia średniego zużycia w okresie rozliczeniowym poniżej 1,0 m<sup>3</sup>/osobę/m-c do montażu detektorów ingerencji zewnętrznym polem magnetycznym powodującym zakłócanie pracy wodomierza.
- 2) Na Spółdzielni ciążyą następujące obowiązki:
  - a) dokonywanie okresowych legalizacji wodomierzy w terminach wynikających z obowiązujących w tym zakresie przepisów, poprzez wymianę wodomierzy,
  - b) wymiana wodomierzy uszkodzonych, z przyczyn niezależnych od użytkownika lokalu,
  - c) dokonywanie oplombowania wodomierzy podczas montażu, wymiany czy innych robót wymagających demontażu wodomierza,
  - d) dokonywanie odczytów wodomierza głównego wraz z przedstawicielem dostawcy usług w okresach comiesięcznych, a na koniec okresu rozliczeniowego w dniu ,w którym ustalono odczyty w lokalach,
  - e) dokonanie rozliczenia zużytej wody przez lokale w nieruchomości budynkowej, zgodnie z zasadami przyjętymi niniejszym regulaminem.

## **§ 19**

Prawa i obowiązki użytkownika lokalu.

- 1) W przypadku kwestionowania przez użytkownika lokalu poprawności działania wodomierzy lokalowych, użytkownik lokalu ma prawo złożyć pisemny wniosek o sprawdzenie prawidłowości ich działania. W przypadku potwierdzenia prawidłowości działania wodomierzy lokalowych użytkownik lokalu będzie obciążony wszystkimi kosztami związanymi z dokonaną ekspertyzą.
- 2) Użytkownik lokalu zobowiązany jest do:
  - a) podawania odczytów wodomierzy na koniec każdego półrocza w terminie dokładnym, określonym przez spółdzielnię na specjalnie przygotowanych kartach odczytowych,
  - b) udostępnienia lokalu w celu:
    - I) dokonania kontrolnego odczytu wskazań wodomierzy w terminie wskazanym przez spółdzielnię,

- II) dokonywania kontroli prawidłowości działania wodomierzy,
- III) dokonania wymiany lub legalizacji wodomierzy,
- c) sprawdzania co najmniej raz w miesiącu czy wodomierze lokalowe rejestrują zużycie,
- d) zabezpieczenia wodomierzy oraz plomb przed możliwością ich uszkodzenia,
- e) niezwłocznego pisemnego zgłoszenia faktu uszkodzenia wodomierza, bądź plomb, podając przyczynę,
- f) przestrzegania zakazu dokonywania samowolnej zmiany usytuowania wodomierzy,
  - I) zmiana może być dokonana na wniosek zainteresowanego za zgodą i na warunkach ustalonych przez Spółdzielnię,
- g) umożliwienia łatwego dostępu do wodomierzy w celu odczytu czy wymiany.

## **Rozdział 7**

### **Postępowanie w przypadku zaniechania obowiązków użytkownika lokalu czy nielegalnego poboru wody**

#### **§ 20**

W przypadku odmowy, udostępnienia lokalu celem wymiany bądź legalizacji wodomierza, lokal traktowany będzie jak nie wyposażony w wodomierz.

#### **§ 21**

- 1) W przypadku gdy, nie powiedzie się odczyt wodomierza drogą radiową i gdy nie ma możliwości weryfikacji stanu wodomierza w lokalu w wyznaczonym terminie, użytkownik lokalu zostanie rozliczony zaliczkowo na podstawie rzeczywistego zużycia z okresu poprzedniego. Spółdzielnia w czasie następującym bezpośrednio po okresie rozliczenia spowoduje przy udziale użytkownika lokalu dojście do wodomierza i wyjaśnienie przyczyn braku odczytu.
- 2) W przypadku lokali w których nastąpiła odmowa montażu nakładki radiowej i użytkownik uniemożliwił dostęp do lokalu w wyznaczonym terminie oraz uchyla się od tego w czasie wskazanym przez Spółdzielnię, lokal taki traktowany będzie jak nie wyposażony w wodomierz. Rozliczenie wg wskazań wodomierza nastąpi po dokonaniu odczytu przez pracowników Spółdzielni, za okres od odczytu do końca kolejnego okresu rozliczeniowego.

#### **§ 22**

- 1) W przypadku stwierdzenia przez Spółdzielnię faktu:
  - a) ominięcia choćby jednego punktu czerpalnego znajdującego się w lokalu,
  - b) stosowania innych działań wpływających na zmianę, zatrzymanie lub utratę właściwości lub funkcji metrologicznych wodomierza lokalowego ( w tym ingerencji zewnętrznym polem magnetycznym),
  - c) stwierdzenia poboru wody nie rejestrowanego przez wodomierz,
  - d) nie zgłoszenia niesprawności pracy choćby jednego wodomierza spowodowane celowym działaniem, samowolnego demontażu lub uszkodzenia jego plomb,**obciążenie takiego użytkownika lokalu za zużycie wody za okres od ostatniego odczytu dokonanego przez służby spółdzielni do dnia stwierdzenia ww. przypadków zostanie ustalone w wysokości sześciokrotnej indywidualnej normy zużycia dla danego lokalu w okresie poprzedzającym stwierdzenie tych faktów i przemnożenia aktualnych stawek i opłat.**
- 2) W przypadku uszkodzenia wodomierza lub zerwania plomb:

- a) bez winy użytkownika – obciążenie jego za zużyta wodę za okres w którym miało miejsce uszkodzenie, liczone będzie w wysokości średniego zużycia z ostatniego okresu rozliczeniowego,
- b) z winy użytkownika – opłata za wodę w okresie, w którym miało miejsce uszkodzenie następową będzie jak określono w punkcie 1.

### **§ 23**

- 1) Użytkownik lokalu ponosi pełne koszty:
  - a) wymiany wodomierzy i napraw wynikających z przyczyn ich nieprawidłowego użytkowania,
  - b) ekspertyzy technicznej w przypadku potwierdzenia uszkodzenia wodomierza świadczącego o zamierzonym działaniu czynników zewnętrznych mogących mieć wpływ na prawidłową pracę tych urządzeń,
  - c) odłączenia i ponownego podłączenia dopływu wody

### **§ 24**

- 1) Z użytkownikiem lokalu, w którym zamontowano na wodomierzu sygnalizatory ingerencji zewnętrznym polem magnetycznym spółdzielnia spisuje protokół potwierdzony przez użytkownika wraz z informacją o zmianie wskazania po zadziałaniu zewnętrznego pola magnetycznego.
- 2) Stan zamontowanych detektorów będzie kontrolowany doraźnie przez spółdzielnię lub osobę przez spółdzielnię upoważnioną.
- 3) W przypadku stwierdzenia:
  - a) wskazań sygnalizatora (detektora) informującego o zadziałaniu na wodomierz zewnętrznego pola magnetycznego,
  - b) usunięciu bądź uszkodzeniu go w sposób mechaniczny, użytkownik lokalu zostanie obciążony zgodnie z § 22 pkt 1 niniejszego regulaminu.
- 4) W przypadku uniemożliwienia przez użytkownika lokalu montażu sygnalizatora, o którym mowa wyżej lub odmowy podpisania protokołu z jego montażu lokal traktowany będzie jak nie wyposażony w wodomierz.
- 5) W przypadku potwierdzenia poboru wody niezgodnie z regulaminem, koszty z tytułu zamontowania sygnalizatorów poniesie lokator.

## **Rozdział 8** **Postanowienia końcowe**

### **§ 25**

W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa Spółdzielczego oraz Statutu Spółdzielni Mieszkaniowej w Jarosławiu.

### **§ 26**

Traci moc Regulamin montażu urządzeń pomiarowych oraz zasad rozliczania wody i kanalizacji i podgrzania wody użytkowej w lokalach mieszkalnych Spółdzielni Mieszkaniowej w Jarosławiu – dotychczas obowiązujący.



## § 27

Regulamin wchodzi w życie z dniem podjęcia uchwały przez Radę Nadzorczą Spółdzielni.

## § 28

Regulamin zatwierdzony został Uchwałą nr 4 z dnia 11-02-2009 r. Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej w Jarosławiu.